

Số: 17/QĐ-MNMH

Tam Hưng, ngày 06 tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

V/v điều chỉnh sửa đổi phân công nhiệm vụ chuyên môn đối với CBQL, GV
năm học 2025 - 2026 theo Thông tư 11/2026/TT-BGDĐT

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON MỸ HƯNG

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

*Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 ban hành Điều
lệ trường Mầm non;*

*Căn cứ Thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04/03/2026 của Bộ Giáo
dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;*

Căn cứ phân công nhiệm vụ CBGVNV đầu năm học 2025-2026;

Xét yêu cầu nhiệm vụ và tình hình thực tế của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Điều chỉnh việc phân công nhiệm vụ chuyên môn của Cán bộ quản lý, giáo viên trong nhà trường năm học 2025 - 2026 và định mức giờ dạy đối với cán bộ quản lý, giáo viên trường Mầm non Mỹ Hưng theo Thông tư 11/2026/TT-BGDĐT ngày 4/3/2026.

(có danh sách kèm theo)

Điều 2: Các đồng chí Phó Hiệu trưởng và Tổ trưởng, Tổ phó các tổ chuyên môn Mẫu giáo, Nhà trẻ trong nhà trường tổ chức triển khai các quy định tại Thông tư 11/2026/TT-BGDĐT để Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên, thực hiện thời gian làm việc theo Điều 5 và định mức giờ dạy theo Điều 7, Điều 8, chế độ giảm định mức giờ dạy và quy đổi các hoạt động chuyên môn ra giờ dạy theo các Điều 9, 10, 11, 12 đảm bảo công khai, công bằng giữa các giáo viên trong trường.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký; Các đồng chí có tên trong Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND xã Tam Hưng; } (để b/c)
- Phòng VHXX. }
- Lưu VP. (L3)

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Tú Uyên

Số: 21/TB-MN MH

Tam Hưng, ngày 10 tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO

**V/v điều chỉnh thực hiện chế độ làm việc của cán bộ quản lý, giáo viên trường mầm non Mỹ Hưng
Năm học 2025 - 2026**

Căn cứ Thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04/03/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Ban giám hiệu trường Mầm non Mỹ Hưng thông báo chế độ làm việc của giáo viên trường mầm non Mỹ Hưng kể từ ngày 05 tháng 03 năm 2026 như sau:

1. Thời gian làm việc trong năm học 42 tuần, trong đó:

- Số tuần giảng dạy là 35 tuần;
- Số tuần học tập, bồi dưỡng chuyên môn nâng cao trình độ là 04 tuần;
- Số tuần chuẩn bị năm học mới và tổng kết năm học là 03 tuần.
- Thời gian làm việc 40h/tuần.

2. Thời gian giảng dạy trực tiếp

- Đối với giáo viên mầm non dạy các nhóm trẻ và lớp mẫu giáo học 2 buổi/ngày giảng dạy 5 giờ 30 phút/ngày;
- Đối với Hiệu trưởng giảng dạy 02 giờ/tuần;
- Đối với Phó hiệu trưởng giảng dạy 04 giờ/tuần;

3. Quy đổi các hoạt động chuyên môn khác ra giờ dạy được thực hiện theo Điều 12 Thông tư 11/TT-BGDĐT.

Ban giám hiệu nhà trường trân trọng thông báo việc thực hiện chế độ làm việc của cán bộ quản lý, giáo viên trường mầm non Mỹ Hưng để cán bộ giáo viên trong nhà trường căn cứ thực hiện theo quy định Thông tư hướng dẫn đạt hiệu quả cao.

Trong quá trình thực hiện gặp khó khăn vướng mắc đề nghị các đồng chí trao đổi về Ban giám hiệu nhà trường để tháo gỡ và giải quyết kịp thời;

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- UBND xã Tam Hưng;
- Phòng VHXX.
- CBGV nhà trường;
- Lưu VP. (L3)

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Tú Uyên

